

GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS

La Gestión del Conocimiento abarca una gama de recursos que permite administrar adecuadamente los documentos, considerando la colecta y tratamiento de informaciones relevantes para las operaciones de la empresa, provenientes de sus clientes, socios y principalmente de sus empleados. Centraliza y estructura el conocimiento corporativo, manteniendo la flexibilidad necesaria para la colaboración y el acceso a los datos.

También permite la gestión electrónica de documentos (GED) donde grandes volúmenes de documentos (planillas, textos, imágenes, proyectos, informes, en diversos formatos de archivos electrónicos) son almacenados y puestos a disposición en una forma estructurada y segura. También realiza el análisis de flujo de los documentos, buscando una estandarización que aumente la productividad y optimice los procesos.

Los documentos electrónicos podrán ser accedidos por diversas llaves de búsqueda, de cualquier estación de trabajo, permitiendo que diferentes grupos de usuarios ejecuten diversas operaciones, respetando siempre los niveles jerárquicos. El registro de la versión de cada documento es mantenido. Así se pueden administrar los accesos y las operaciones efectuadas, considerando la política de acceso de la empresa.

El GED del sistema ERP Linx viabiliza que el conocimiento de los empleados de su empresa se convierta en un patrimonio de su negocio.

sistemas

Phone no. 55 11 2103 2400
contato@linx.com.br
www.linx.com.br

